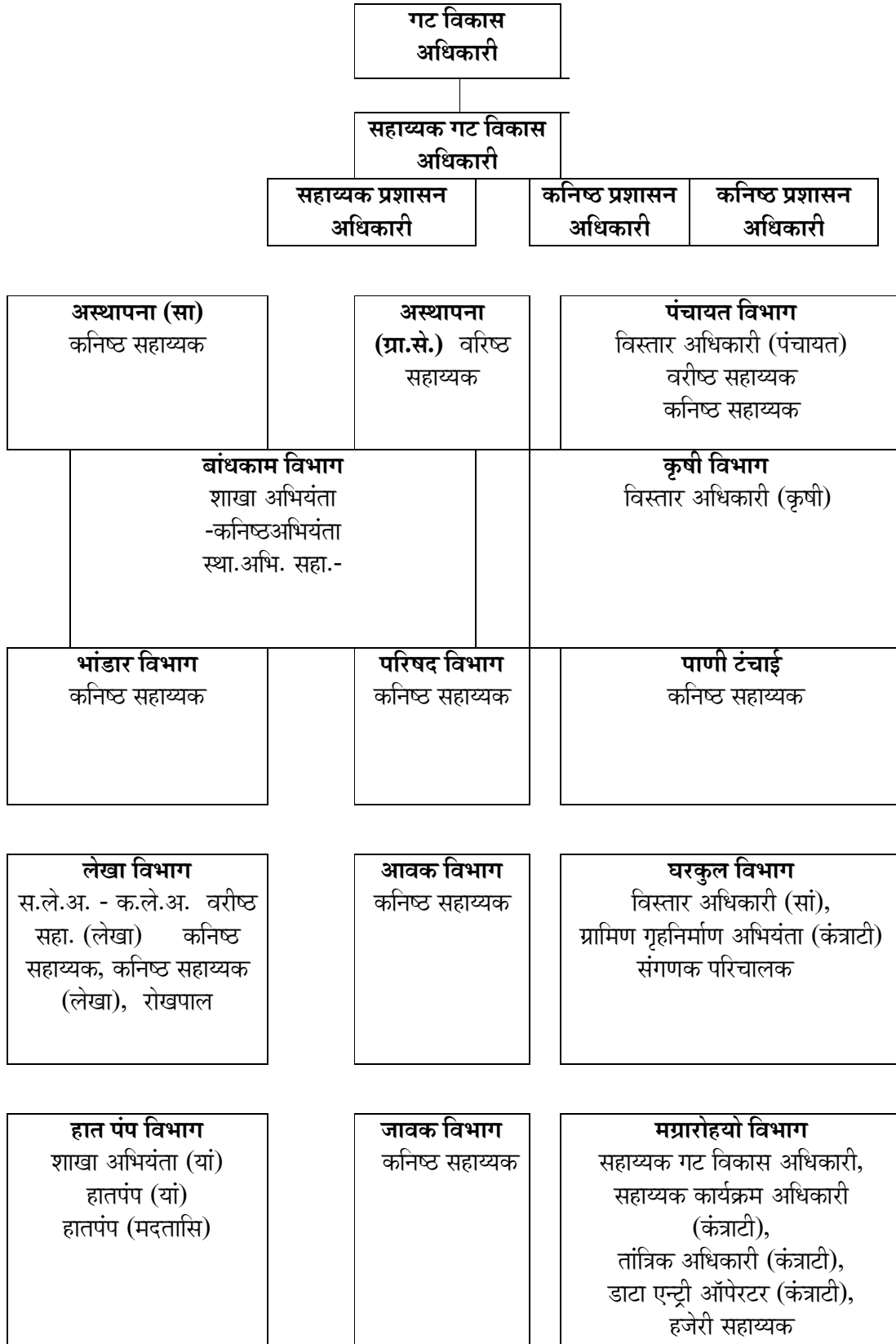


<b>क लम ४(१)(b)(i)</b>		
<b>पंचायत समिती पाटोदा येथील सार्वजनिक</b>		
<b>प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल सन २०२३-२०२४</b>		
१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	: पंचायत समिती पाटोदा
२	संपूर्ण पत्ता	: पाटोदा ता.पाटोदा जि.बीड
३	कार्यालय प्रमुख	: गट विकास अधिकारी,
४	कोणत्याही खात्याच्या अंतर्गत कार्यालय आहे.	: जिल्हा परिषद, बीड
५	कार्यक्षेत्राचा भौगोलिक	: तालुका पाटोदा
६	कामाचा अहवाल कोणत्याही कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.बीड व जि.प.तील विविध खाते प्रमुख
७	अंगीकृत प्रत Mission	: महाराष्ट्र शासन मंत्रालय, मुंबई-३२
८	ध्येय /धोरण Vision	: ग्राम विकास विभागाच्या मार्गदर्शक सुचना प्रमाणे
९	साध्य	: शासनाच्या विविध विभागाच्या जि.प.मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजनांची अंमलबजावणी
१०	प्रत्यक्ष कार्य	: वरील प्रमाणे
११	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	: शासनाच्या जि. प. कडे वर्ग केलेल्या विविध योजना प. स. मार्फत राबवून तालुक्यातील संबंधित लाभार्थ्यांना लाभ मिळवून देणे जसे कृषी विभाग, रस्ते, घरकुल पाणी टंचाई निवारण, आरोग्य विषयक सुविधा इ.
१२	स्थावर मालमत्ता	: पंचायत समितीची इमारत.
१३	प्राधिकरणाच्या संस्थेचे तक्ता	: सोबत जोडला आहे.
१४	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक	: सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ६.१५ (०२४४४) २४२५२९
१५	साप्ताहिक सुटी	: शनिवार / रविवार सुट्टी, राज्य शासनाने, जिल्हाधिकारी यानी जाहीर केलेली स्थानिक सुटी

**गट विकास अधिकारी (गट-अ)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा**



**कलम ४(१)(b)(i) नमुना क**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
**या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा**  
**क**

अ.क्रं	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्य	संबंधीत कायदा/ नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकास अधिकारी	कर्मचाऱ्यांचे वेतन देयके, प्रवासभत्ता देयके मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१ चे नियम	-
		भ.नि.नि.देयके मंजूरीसाठी वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे	सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६, १९९६	-
		वैदयकिय प्रतिपुर्ती देयके मंजूरीसाठी वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे	वैदयकिय प्रतिपुर्ती नियम १९७१	

**ख**

अ.क्रं	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकास अधिकारी	वेतननिश्चितीचे अधिकार	मा.मु.का.अ.जि.प.बीड यांचे आदेश क्र.साप्रवि/१अ/कावि/५६६/३२७९/०९ बीड दिनांक २१.०६.२००९	-
		रजा मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा रजा नियम १९८१ चे नियम	-
		वेतनवाढ मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१	-

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

## ग

अ.क्रं	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकास अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	-	-

## घ

अ.क्रं	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकास अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	-	-

## य

अ.क्रं	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकास अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	-	-

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

कलम ४(१)(b)(ii) नमुना ख  
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड  
अधिकारी व कर्मचारी यांचे आर्थिक कर्तव्ये  
ग

अ.क्रं	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
-	-	-	-	-

## घ

अ.क्रं	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
-	-	-	-	-

## य

अ.क्रं	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५
-	-	-	-	-

कलम ४(१)(ख)(ii) नमुना ख  
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड  
अधिकारी व कर्मचारी यांचे आर्थिक कर्तव्ये  
वरील प्रमाणे

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

**कलम-४ (१) (b) (III)**

**बीड येथील पंचायत समिती, पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी  
निर्णय**

**प्रक्रियोची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपध्दती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तर दायित्व.**

१	कामाचे नाव	राष्ट्रीय बायोगॅस योजना / विशेष घटक योजना/मग्नारोहयो / केंद्र पुरस्कृत गळीत धाय - कडधान्य - उस विकास / सं. ग्रा.रो.यो. /इं.आ.घरकुल योजना / यं.ग्रा.स.यो. / द.व.सु.यो./ ता.व.सु.यो. /१५ वा वित्त आयोग, मुद्रांक शुल्क इ गौण खनिज - जमीन महसुल - उपकर अनुदान वाटप / हातपंप - विद्युत पंप - बोअर विहीर टँकर व्दारे पाणी पुरवठा - पाणी शुध्दीकरण - ब्लीचींग पावडर - क्लोरीन -महिला बचत गट - महिला सबलीकरण- दारिद्रय रेषा अंतर्गत लाभ इ.
२	संबधीत तरतुद	योजनानिहाय शासनाकडून जि.प. ला वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या निधीचे अधिन राहून कलम - ४ (१) (b) (IV) नमुना क मध्ये तरतुद करण्यात आली आहे.
३	संबधीत अधिनियम	शासनाकडून जिल्हा परिषदला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय प्राप्त झालेल्या अधिनियमानुसार
४	शासन निर्णय	शासनाकडून जिल्हा परिषदला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय अटी व शर्तीचे अधिन राहून
५	परीपञक क्रं.	कलम - ४ (१) (b) (V) नमुना क मध्ये दर्शविण्यात आलेले आहेत
६	कार्यालयीन आदेश	परीपञकातील सुचनेनुसार वेळोवेळी निर्गमीत करण्यात आलेले आदेश

बीड येथील पंचायत समिती, पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपध्दती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तर दायित्व.

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्तेक कामाबाबत आणी टप्यावर कर्मचारी / अधिकारी यांची भुमीका व जबाबदारी
१	बायोगॅस योजना	शासनाने ठरवून दिलेल्या निर्बंधानुसार	वित्तीय वर्ष	बांधकाम विषयक शाखा अभियंता / कृषी विषयक कृषी अधिकारी - विस्तार अधिकारी कृषी / हातपंप विषयक / शाखा अभियंता यांजीक बचत गटा बाबत विस्तार अधिकारी सांख्यिकी - आय.आर.डी.पी. - अद्योग यांचेवर जबाबदारी - निश्चीत करुन नियंजण गटविकास अधिकारी
२	विषेश घटक योजना	-----"	---"---	-----"-----
३	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-----"	---"---	-----"-----
४	प्रधानमंत्री आवास घरकुल योजना (प्रमंआयो)	-----"	---"---	-----"-----
५	यशवंत ग्राम समृध्दी योजना	-----"	---"---	-----"-----
६	दलीत वस्ती सुधार योजना	-----"	---"---	-----"-----
७	तांडा वस्ती सुधार योजना	-----"	---"---	-----"-----
८	दहन व दफनभुमी सुधार योजना	-----"	---"---	-----"-----

**कलम ४(१)(b)(iv) नमुना क**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
 या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक  
 उद्दिष्टे  
 यादी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

**कलम ४(१)(b)(v) नमुना क**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
 होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम (स्थायी आदेश संचिका)

अ.क्रं	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/ नियम/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४
१	अस्थापना विषयक बाबी	महाराष्ट्र नागरी सेवांचे विविध नियम व शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय परिपत्रक / आदेश	
२	लेखा विषयक बाबी	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा आणि पंचायत समित्या (लेखा संहिता) नियम १९६८ व शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासननिर्णय /परिपत्रके / आदेश	
३	विविध योजना तांत्रिक कामे	विविध योजनांच्या संदर्भात शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय/परिपत्रके व आदेशातील मार्गदर्शक सुचने प्रमाणे	

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा



**कलम ४(१)(a)(vi)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
**उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी**  
**या कार्यालयात अ ब क ड वर्गीकरणानुसार कागदपत्रे उपलब्ध आहेत विस्तृत यादी या कार्यालयात**  
**प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.**

**कलम ४(१)(b)(viii) नमुना क**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
**समित्या, परिषदा, अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील**

अ.क्रं	समिती, मंडळ व परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा (Composition)	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता (Frequency)	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो?
१	२	३	४	५	६	७	८
१	पंचायत समितीची बैठक	सभापती, उपसभापती सचिव तथा गटविकास अधिकारी व सदस्य	धोरणात्मक व विकासभिमुख सभे मध्ये निर्णय घेऊन अमंलबजावणी करणे	दरमहा	नाही	होय	संबंधीत शाखा प्रमुखा कडे
२	पंचायत समितीची आमसभा	अध्यक्ष, विधानसभा मतदार संघाचे आमदार सचिव तथा गटविकास अधिकारी	पंचायत समितीचा वार्षिक आढावा	वर्षातून एकदा	होय	होय	संबंधीत शाखा प्रमुखा कडे

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

## कलम ४(१)b (ix)

कर्मचारी यादी या कार्यालयात उपलब्ध ठेवण्यात आलेली आहे.

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचाऱ्याचे नांव	वर्ग	पद	प्रथम रुजू दि.
१	श्री.जवकर मुकुंद रामराव	३	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	०२/०६/१९९९
२	श्री.निडवने भागवत संतराम	३	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	०९/०२/१९९०
३	श्री.लकडे अशोक मारुती	३	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	२६/०९/२००६
४	श्री.गोडे मच्छिंद्र नाथु	३	विस्तार अधिकारी (पं)	०५/०६/२०००
५	श्री.राख बापुराव श्रीमंत	३	विस्तार अधिकारी (पं)	०१/१२/१९९५
६	श्री.कुलकर्णी चंद्रकांत कुलकर्णी	३	विस्तार अधिकारी (सां)	२५/०६/१९९९
७	श्री.राऊत रविंद्र सुर्यकांत	३	वरीष्ठ सहाय्यक	०४/०६/२००१
८	श्री.जाधव दिपक प्रल्हादराव	३	वरीष्ठ सहाय्यक	२४/०४/१९९०
९	श्री.येखे नवनाथ अनंतराव	३	वरीष्ठ सहाय्यक	१०/११/२०२१
१०	श्री.बुंदे रविंद्र संग्रामअप्पा	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०३/०१/१९९२
११	श्री.वराट महादेव तुकाराम	३	कनिष्ठ सहाय्यक	१०/०४/१९९७
१२	श्री.तुपे विजयकुमार शिवाजी	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०३/११/२०२१
१३	श्री.यादव रामकिसन दत्तात्रय	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२८/०३/२००१
१४	श्री.शेख अरशद भाऊद्दीन	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०२/११/२०२२
१५	श्री.राख महादेव रामभाऊ	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२३/०३/१९९२
१६	श्री.कदम रविंद्र रामराव	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२१/०६/२००७
१७	श्री.भोंडवे शरद दामोदर	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०३/०५/२०१०
१८	रिक्त	३	कनिष्ठ सहाय्यक	-
१९	रिक्त	३	सहाय्यक लेखाधिकारी	-
२०	श्री.गोलांडे अशोक भानुदास	३	कनिष्ठ लेखाधिकारी	१५/११/१९९९
२१	श्री.लगड देवेंद्र अशोक	३	वरीष्ठ सहाय्यक (लेखा)	२३/०८/२०१९
२२	श्रीमती गव्हाणे मंगल मच्छिंद्रनाथ	३	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	०७/१२/२००४
२३	श्री.पवार बाळकृष्ण दगडु	३	वाहन चालक	२८/०३/१९९४
२४	श्री.नेटके उध्दव वालचंद	३	वि.अ.कृ	१३/०९/२००६
२५	श्री.भुतपल्ले जयेश मुकुंद	३	वि.अ.कृ.	२१/१२/२०११
२६	रिक्त	३	शा.अ.	-
२७	रिक्त	३	शा.अ.	-
२८	रिक्त	३	स्था.अ.स	-
२९	रिक्त	३	स्था.अ.स.	-
३०	रिक्त	३	स्था.अ.स.	-
३१	रिक्त	३	स्था.अ.स.	-
३२	श्री.राख संदिप शाहुराव	२	स्था.अ.स.	३१/१०/२०१३
३३	श्रीमती भंडारे सविता उध्दव	४	परिचर	२६/०४/१९९३
३४	श्रीमती दहिफळे सुरेखा जालिंदर	४	परिचर	१७/१२/२०२०
३५	रिक्त	४	परिचर	-
३६	श्री.गोरे सुभाष विठ्ठल	४	परिचर	२७/०२/२००९
३७	श्री.देशमुख प्रशांत प्रभाकर	४	परिचर	२२/०७/२०१४
३८	श्री.बहिर नवनाथ रामभाऊ	३	ग्रामविकास अधिकारी	१५/०६/१९९३
३९	श्री.सोनवणे लिंबा अंबादास	३	ग्रामविकास अधिकारी	०९/०२/१९९६
४०	श्री.वाघुले रामप्रभु गणपतराव	३	ग्रामविकास अधिकारी	२१/०४/१९९९

४१	श्री.पवार ऊमाकांत श्रीरंग	३	ग्रामविकास अधिकारी	१७/०६/१९९३
४२	रिक्त	३	ग्रामविकास अधिकारी	-
४३	श्री.परदेशी अशोक दिनकर	३	ग्रामसेवक	२४/०९/२००५
४४	श्री.नागरगोजे बबन रघुनाथराव	३	ग्रामसेवक	२५/०६/१९९३
४५	श्री.सवासे ब्रम्हदेव विश्वांभर	३	ग्रामसेवक	०२/०४/२०१२
४६	श्री.शेख चाँद हसन	३	ग्रामसेवक	१६/०६/१९९३
४७	श्री.पाटील चंद्रकांत मधुकरराव	३	ग्रामसेवक	१४/१०/२००५
४८	श्री.कराड धर्मराज भास्कर	३	ग्रामसेवक	१४/०३/२०१६
४९	श्री.जाधव गणेश रेवण	३	ग्रामसेवक	२३/०८/२०१९
५०	श्री.पवार गणपत सुखदेव	३	ग्रामसेवक	०४/१०/२००४
५१	श्री.काळे गौतम आण्णासाहेब	३	ग्रामसेवक	०९/१२/२००४
५२	श्री.पवार हरिश्चंद्र आबासाहेब	३	ग्रामसेवक	१६/०१/२०१९
५३	श्री.मोमीन कद्दीर जैनुद्दिन	३	ग्रामसेवक	२३/११/२००५
५४	श्री.बुरांडे किरण कैलास	३	ग्रामसेवक	०१/१०/२०१३
५५	श्री.बचुटे नामदेव मधुकर	३	ग्रामसेवक	०५/०६/१९९१
५६	श्री.जाधव महादेव मारुती	३	ग्रामसेवक	०१/०९/२००८
५७	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
५८	श्री.सावंत परमेश्वर कोंडीभाऊ	३	ग्रामसेवक	०१/०९/२००८
५९	श्री.बनकर प्रदिप सखाराम	३	ग्रामसेवक	०४/०४/२०१२
६०	श्रीमती खेडकर प्रगती नवनाथराव	३	ग्रामसेवक	३१/०३/२०१२
६१	श्री.सानप प्रविण बाबासाहेब	३	ग्रामसेवक	२६/०९/२००५
६२	श्री.टेकाळे राजेश रोहिदास	३	ग्रामसेवक	२३/०९/२००५
६३	श्री.राख विठ्ठल श्रीमंत	३	ग्रामसेवक	०२/०४/२०१२
६४	श्रीमती माने संगिता दिगांबर	३	ग्रामसेवक	१७/०८/२०१५
६५	श्री.सय्यद शकील जमादार	३	ग्रामसेवक	१३/११/२०१३
६६	श्रीमती भालेराव वैशाली भिमराव	३	ग्रामसेवक	०७/०६/२०१०
६७	श्रीमती भोपळे वर्षा श्रीधर	३	ग्रामसेवक	०३/०१/२००६
६८	श्री.वीर भाऊसाहेब जगन्नाथ	३	ग्रामसेवक	०२/०४/२०१२
६९	श्री.बांगर विष्णु अर्जुन	३	ग्रामसेवक	२९/१२/२०११
७०	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७१	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७२	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७३	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७४	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७५	रिक्त	३	ग्रामसेवक	-
७६	श्रीम.जाधव महाप्रजा विक्रम	३	कंत्राटी ग्रामसेवक	१७/१२/२०२०

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

**कलम ४(१)(b)(x)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**  
**अधिकाऱ्याचे व कर्मचाऱ्याचे पगार व भत्ते**  
**नियमा प्रमाणे सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांना वेतन व भत्ते अदा करण्यात येतात. विस्तृत यादी सन**  
**२०२३-२०२४ या कार्यालयात प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे. तसेच चालु मार्च २०२४ चे वेतन व**  
**भत्ते खालील प्रमाणे**  
**पाटोदा पं.स.अतर्गत कार्यरत अधिकारी व कर्मचारी यांचे माहे मार्च २०२४ चे वेतन व भत्ते**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नांव	पद	वेतन मॅट्रीक्स
१	श्री.जवकर मुकुंद रामराव	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	S-१५ (४१८००-१३२३००)
२	श्री.निडबने बी.एस.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
३	श्री.लकडे अशोक मारुती	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४	श्री.गोडे मच्छिंद्र नाथु	विस्तार अधिकारी (पं)	S-१३ (३५४००-११२४००)
५	श्री.राख बापुराव श्रीमंत	विस्तार अधिकारी (पं)	S-१५ (४१८००-१३२३००)
६	श्री.कुलकर्णी चंद्रकांत कुलकर्णी	विस्तार अधिकारी (सां)	S-२०(५६१००-१७७५००)
७	श्री.राउत रविंद्र सुर्यकांत	वरीष्ठ सहाय्यक	S-८(२५५००-८११००)
८	श्री.जाधव दिपक प्रल्हादराव	वरीष्ठ सहाय्यक	S-१३ (३५४००-११२४००)
९	श्री.येखे नवनाथ अनंतराव	वरीष्ठ सहाय्यक	S-८ (२५५००-८११००)
१०	श्री.बुंदे रविंद्र संग्रामअप्पा	कनिष्ठ सहाय्यक	S-८ (२५५००-८११००)
११	श्री.वराट महादेव तुकाराम	कनिष्ठ सहाय्यक	S-८ (२५५००-८११००)
१२	श्री.तुपे विजयकुमार शिवाजी	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१३	श्री.यादव रामकिसन दत्तात्रय	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१४	श्री.शेख अरशद भाऊद्दीन	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१५	श्री.राख महादेव रामभाऊ	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१६	श्री.कदम रविंद्र रामराव	कनिष्ठ सहाय्यक	S-८(२५५००-८११००)
१७	श्री.भोंडवे शरद दामोदर	कनिष्ठ सहाय्यक	S-८ (२५५००-८११००)
१८	श्री.वराट शिवचंद आशोक	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१९	रिक्त	सहाय्यक लेखाधिकारी	S-१५ (४१८००-१३२३००)
२०	श्री.गोलांडे अशोक भानुदास	कनिष्ठ लेखाधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
२१	श्री.लगड देवेंद्र एल.	वरीष्ठ सहाय्यक (लेखा)	S-८ (२५५००-८११००)
२२	श्रीमती गव्हाणे मंगल मच्छिंद्रनाथ	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	S-६ (१९९००-६३२००)
२३	श्री.पवार बाळकृष्ण दगडु	वाहन चालक	S-८ (२५५००-८११००)
२४	श्री.नेटके उध्दव वालचंद	वि.अ.कृ	S-१५ (४१८००-१३२३००)
२५	श्री.भुतपल्ले जयेश मुकुंद	वि.अ.कृ.	S-१५ (४१८००-१३२३००)
२६	रिक्त	शा.अ.	S-१५ (४१८००-१३२३००)
२७	रिक्त	शा.अ.	S-१५ (४१८००-१३२३००)

२८	रिक्त	स्था.अ.स	S-८ (२५५००-८११००)
२९	रिक्त	स्था.अ.स.	S-८ (२५५००-८११००)
३०	रिक्त	स्था.अ.स.	S-८ (२५५००-८११००)
३१	रिक्त	स्था.अ.स.	S-८ (२५५००-८११००)
३२	श्री.राख संदिप शाहुराव	स्था.अ.स.	S-८ (२५५००-८११००)
३३	श्रीमती भंडारे सविता उध्दव	परिचर	S-६ (१९९००-६३२००)
३४	श्रीमती दहिफळे सुरेखा जालिंदर	परिचर	S-१ (१५०००-४७६००)
३५	श्री.गोरे सुभाष विठ्ठल	परिचर	S-३ (१६६००-५२४००)
३६	श्री.देशमुख प्रशांत प्रभाकर	परिचर	S-१ (१५०००-४७६००)
३७	रिक्त	परिचर	S-१ (१५०००-४७६००)
३८	श्री.बहिर नवनाथ रामभाऊ	ग्रामसविकास अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
३९	श्री.सोनवणे लिंबा अंबादास	ग्रामसविकास अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४०	श्री.वाघुले रामप्रभु गणपतराव	ग्रामसविकास अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४१	श्री.पवार उमाकांत श्रीरंग	ग्रामसविकास अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४२	रिक्त	ग्रामसविकास अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४३	श्री.परदेशी अशोक दिनकर	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
४४	श्री.नागरगोजे बबन रघुनाथराव	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
४५	श्री.सवासे ब्रम्हदेव विश्वांभर	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
४६	श्री.शेख चाँद हसन	ग्रामसेवक	S-१३ (३५४००-११२४००)
४७	श्री.पाटील चंद्रकांत मधुकरराव	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
४८	श्री.कराड धर्मराज भास्कर	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
४९	श्री.जाधव गणेश रेवण	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
५०	श्री.पवार गणपत सुखदेव	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
५१	श्री.काळे गौतम आण्णासाहेब	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
५२	श्री.पवार हरिश्चंद्र आबासाहेब	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
५३	श्री.मोमीन कद्दीर जैनुद्दिन	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
५४	श्री.बुरांडे किरण कैलास	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
५५	श्री.बचुटे नामदेव मधुकर	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
५६	श्री.जाधव महादेव मारुती	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
५७	रिक्त	ग्रामसेवक	S-१३ (३५४००-११२४००)
५८	श्री.सावंत परमेश्वर कोंडीभाऊ	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
५९	श्री.बनकर प्रदिप सखाराम	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६०	श्रीमती खेडकर प्रगती नवनाथराव	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६१	श्री.सानप प्रविण बाबासाहेब	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
६२	श्री.टेकाळे राजेश रोहिदास	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)

६३	श्री.राख विठ्ठल श्रीमंत	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६४	श्रीमती माने संगिता दिगांबर	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६५	श्री.सय्यद शकील जमादार	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६६	श्रीमती भालेराव वैशाली भिमराव	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६७	श्रीमती भोपळे वर्षा श्रीधर	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
६८	श्री.वीर भाऊसाहेब जगन्नाथ	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
६९	श्री.बांगर विष्णु अर्जुन	ग्रामसेवक	S-१२ (३२०००-१०१६००)
७०	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७१	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७२	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७३	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७४	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७५	रिक्त	ग्रामसेवक	S-८ (२५५००-८११००)
७६	श्रीम.जाधव महाप्रजा विक्रम	कंत्राटी ग्रामसेवक	fix pay-६०००

गट विकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती, पाटोदा

**कलम ४(१)(b)(xi)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**

दि. १ एप्रिल २०२३ ते ३१ मार्च २०२४ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील  
या कार्यालयात प्रसिध्द करण्यात आलेला आहे.

**नमुना "क" चालू वर्षासाठी सन २०२३-२०२४**

अ.क्रं	लेखाशिर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा (असल्यास)
१	२	३		५
१	अ प्रशासन	५८९३९५	५८९३९५	
२	२ सामान्य प्रशासन	३८०९९०५३३	३८०९९०५३३	
३	३ शिक्षण	२५९२६३०८८	२५९२६३०८८	
४	४. इमारत व दळणवळण	६४४०९१२	६४४०९१२	
५	५. पाटबंधारे	८६६३०९	८६६३०९	
६	८. सा. आरोग्य	१९४३४९	१९४३४९	
७	९. सा.आ/ ग्रा.पा.पु.	७९९४१८	७९९४१८	
८	११. कृषि	४०००	४०००	
९	१२. पशुसंवर्धन	१४६०४७५	१४६०४७५	
१०	१४. समाज कल्याण	१४१३००००	१४१३००००	
११	१७. सामुहिक विकस	-	-	
१२	आग्रीम	-	-	

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

**कलम ४(१)(b)(xii) नमुना क**  
**बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत**

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	संपुर्ण ग्रामीण रोजगार योजना २२.५० % घरकुल आणि शेततळे.
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दा.रे.च्या मंजुर यादीत नांव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	एकूण लोकसंख्येच्या ६० % खुला ४० % अनुसूचित
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	ग्राम सभेत लाभार्थ्यांची निवड
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	८ अ, दा.रे.चे प्रमाणपत्र
या योजेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु. जाती, अनु. जमाती, दाखला व शासन निकषानुसार
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामाच्या निकषानुसार, रोख अनुदान व धाय कुपाच्या स्वरूपात
अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	फीस नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस व योजनेतील नियम व अटीनुसार
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशील	पंचायत समिती स्तर
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जता संचिकेत अद्यावत आहे.
उद्दिष्टे	शासन नियमानुसार
शेरा	निरंक

**बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत**

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव	प्रधानमंत्री / रमाई आवास योजना
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दा.रे. खालील, बेघर, पुर्वलाभरहीत
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील प्रमाणे
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	प्रतिक्षा यादीनुसार जेष्ठता
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	दा.रे. खाली, प्रतिक्षा यादी जेष्ठता, बेघर, पुर्वलाभरहीत, पी.टी.आर., चतुःसीमा ईत्यादी.
या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	रुपये १२००००/-
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामानुसार ४ हप्त्यात
अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	ग्रामसेवक ग्रामपंचायत / पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही



अन्य फी	निरंक
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	आवश्यकता नाही
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	जेष्ठता यादीप्रमाणे मंजुरी नंतर
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	अनुक्रमांक ५ नुसार
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	पंचायत समिती स्तर
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी - मंजुर लाभार्थी x १२०००० जिल्हा पातळी - मंजुर लाभार्थी x १२००००
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कलम ४(१)(b)(xii) नमुना ख सोबत देण्यात आला आहे.
उद्दिष्टे	वर्षानिहाय देण्यात आल्यानुसार
शेरा	निरंक

**बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत**

कार्यक्रमाचे वा योजेचे नांव	दलित वस्ती सुधार योजना (घरकुल)
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दारीद्रय रेषेखालील मंजुर यादीत नाव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	लाभधारक अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक
या योजेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	ग्रामसभेत लाभार्थ्यांची निवड
पात्रता ठरविण्याचे किष व आवश्यक कागदपत्रे	दारिद्रय रेषेखालील प्रमाणपत्र
या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु.जाती, अनु.जमाती, दाखला
अनुदान वाटपाची पध्दत	रोख अनुदानाच्या स्वरूपात
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	वरील प्रमाणे
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस पत्र
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	-
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जतन संचिकेत अद्यावत.
उद्दिष्टे	निरंक
शेरा	-

**बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत**

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	बायोगॅस, विशेष घटक योजना
लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी	लाभधारकाकडे किमान ४ - ५ जनावरे असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	रहिवाशी प्रमाणपत्र, अल्पभुधारक, जनावरे
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	शासन निकषानुसार
पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	शासनाच्या निकषाच्या नियम व अटीनुसार
या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनुदान रोखीने
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामाच्या निकषानुसार
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासन नियम अटीनुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	योजनेतील नियम व अटीनुसार
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	वरीलप्रमाणे
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशील	शासन नियमानुसार
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कलम ४ (१)(b)(xii) मु ११ ख मध्ये देण्यात आली आहे.
उद्दिष्टे	शासन आदेशानुसार
शेरा	-

**कलम ४(१)(b)(xii) नमुना ख  
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**

पंचायत समिती, पाटोदा येथील इंदिरा आवास योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशील  
या कार्यालयातून विविध योजनांतर्गत लाभार्थ्यांना अनुदान वितरीत करण्यात आलेले आहे. विस्तृत यादी या कार्यालयात उपलब्ध ठेवण्यात आलेली आहे.

**कलम ४(१)(b)(xiii)**

बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थींचा तपशील

परवाना / परवानगी / सवलत यांचा प्रकार - जिल्हा परिषद स्तरावर

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती - जिल्हा परिषद स्तरावर

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवायाचा तपशील
निरंक						

## कलम ४(१)(b)(xiv)

अ. क्र.	दस्तऐवज / धारीणी / नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे.	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव
१	नोंदवही / धारीणी (बांधकाम विभाग)	सर्व बांधकामाबाबतच्या अंदाजपत्रक संचिका, कार्यविवरण, नियतकालीके, नमुना नंबर ६९, स्थावर / जंगम मालमत्ता नोंदवही, नमुना नंबर ४०, प्रलंबीत प्रकरणाची नोंदवही.	१. टेप नाही २. चिर्जफित नाही ३. सी.डी. नाही ४. फ्लॉपी नाही ५. अन्य कोणत्या प्रकारे नाही	श्री.मिसाळ हर्षद कनिष्ठ अभियंत श्री.सोनवणे बी.एम.कनिष्ठ अभियंत श्री.राख संदिप शाहुराव स्था.अ.सहा.
२	(अस्थापना)	मुळ सेवा पुस्तिका, वैयक्तिक संचिका, वेतन देयक पंजीका, आर्थिक तरतुद संचिका, प्रवास भत्ता / सादिल देयके, किरकोळ रजेची नोंदवही, सेवा निवृत्ती प्रकरणे, मासिक अहवाल संचिका		श्री.बुंदे आर.एस. ,कनिष्ठ सहाय्यक श्री.राउत आर.एस. वरिष्ठ सहाय्यक
३	(आवक/ जावक)	आवक जावक नोंदवह्या		श्री.यादव आर.पी., कनिष्ठ सहाय्यक
४	(प.स. बैठक विभाग)	पंचायत समिती बैठक इतीवृत्तांत नोंदवही, संचिका, सभापती / उपसभापती व सदस्य मानधन भत्ते नोंदवही, दैनंदिनी		श्री.तुपे व्ही.एस., कनिष्ठ सहाय्यक
५	पंचायत विभाग	ग्रा.प. स्तरावरील सर्व कामाच्या संचिका, सरपंच मानधन संचिका/नोंदवही, ग्रा.पं. सेवक वेता संचिका, मासिक अहवाल तक्ते, ग्रा.से. सभेचे वृत्तांत		श्री.राउत आर.एस. वरिष्ठ सहाय्यक श्री.वराट एस.ए. कनिष्ठ सहाय्यक श्री.शेख ए.बी. कनिष्ठ सहाय्यक
६	लेखा विभाग	नमुना नं ७, ए.पी.पी. नमुना नंबर ४, नमुना नं १४, नमुना नं १३, नमुना नं. १२, नमुना नं ११, नमुना नं ७९, नमुना नं ७६, नमुना नं ३० व लेखा विषयक संचिका/ नोंदवह्या.		श्री.गोलांडे क.ले.अ., श्री.शेख ए.ई.वरिष्ठ सहाय्यक लेखा श्री.कदम आर.आर. कनिष्ठ सहाय्यक श्रीम.गव्हाणे एम.एम. कनिष्ठ सहाय्यक (ले)
७	कृषी विभाग	कृषी विभागातील सर्व योजनांच्या संचिका व नोंदवह्या		श्री.नेटके यु.डब्ल्यु.वि.अ.(कृषि) श्री.भुतपल्ले जे.एम.,वि.अ.(कृषि)
८	सांख्यिकी विभाग	दा.रे.च्या सर्व संचिका, बचतगट संचिका व		श्री.कुलकर्णी एस.सी,वि.अ.(सां)

**कलम ४(१)(b)(xv)**

**बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.**

**सुविधांचा प्रकार**

जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळे संबंधीची माहिती		कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात			
परस्परसंवादी संकेतस्थळाची माहिती		समक्ष कार्यालयात			
कॉल सेंटरची माहिती		-			
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती		प्रत्यक्ष			
कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती		मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवानगीने			
नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती		मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवानगीने			
सुचना फलकाची माहिती		आवश्यक माहिती सुचना फलकावर डकविण्यात येते.			
ग्रंथालयाची माहिती		-			
चौकशी कक्षाची / खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळविण्याची सुविधा		प्रत्यक्ष कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात			
कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती		-			
आपत्कालीन संपर्काची माहिती		-			
अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	अभिलेख तपासणी	कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात	कार्यालय प्रमुखाच्या परवानगीने	प.स. कार्यालय	ग.वि.अ.यांच्या परवानगीने संबंधित विभाग
		नोंदवह्या.			

कलम ४(१)(b)(xiv)  
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड  
इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपांत उपलब्ध असलेली माहिती

कलम ४(१)(b)(xiv)

ता. पाटोदा येथील पंचायत समिती या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र.	दस्तऐवज/धारिणी/ नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात माहिती साठविलेली आहे	हि माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव
१	धारिणी	कर्मचारी गणना २००८	सी.डी.	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा
२	धारिणी	माहिती अधिकार अधि नियम २००५ कलम ४(१)(b) १ ते १७ बाबी	सी.डी./पेनड्रायु	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

**कलम ४(१)(b)(xv)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**

येथे उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

अ.क्रं.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	नागरीकांना या कार्यालयातील विविध शाखेतील योजनेची माहिती कामकाजाच्या अभिलेखे तपासणीसाठी उपलब्ध असते	०९.४५ ते सायंकाळी ०६.१५ या वेळेत (सुट्टीचा दिवस वगळून)	नियमाप्रमाणे	पंचायत समिती पाटोदा	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा

**कलम ४(१)(b)(xvi)**  
**पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड**

माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशीलवार माहिती  
" क "

**माहिती अधिकारी**

अ.क्रं	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकारी पद	माहिती अधिकारी म्हणून त्याची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (या कायद्या पुरताच)	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.डोंगरे व्दि.वाय.	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	पं.स.पाटोदा ता.पाटोदा जि.बीड ०२४४४-२४२५२९	-	गट विकास अधिकारी

"ख"

**सहाय्यक माहिती अधिकारी**

अ.क्रं	सहाय्यक माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकारी पद	सहाय्यक माहिती अधिकारी म्हणून त्याची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता / दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री एम.आर. जवकर	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	पं.स.पाटोदा ता.पाटोदा जि.बीड ०२४४४-२४२५२९

गटविकास अधिकारी (गट-अ)  
पंचायत समिती पाटोदा

"ग"

## अपिलीय प्राधिकारी

अ.क्रं	अपिलीय प्राधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	अपिलीय प्राधिकारी म्हणून त्याची कार्यकक्षा	अहवाल देणारी माहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी (या कायद्यानुसार)
१	श्री.बागलाणे गोकुळ वैजिनाथ	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा	पंचायत समिती पाटोदा	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	bdopspatoda@gmail.com
२	श्री.गोडे एम.एन. व श्री.राख बी.एस.	विस्तार अधिकारी (पं)	पंचायत समिती अंतर्गत सर्व ग्राम पंचायती	सर्व प्रा.वि.अ./प्रा.से/ कं.प्रा.से.	-

## कलम ४(१)(क)

पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड

## जनतेच्या जिद्दाल्याचे नित्य नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय

कृषी विभाग जिल्हा परिषद बीड कार्यालयाकडून प्राप्त झालेली शेती नियमक विविध औजारे खत बी-बीयाणे व किटक नाशके इ. अनुदान तत्वावर तालुक्यातील अल्पभू-धारक, अति अल्प भू-धारक व मागास वर्गीय शेतकऱ्यांना वाटप साठीचा साठा दर इ. चा तपशिल पंचायत समितीचे कार्यालयातील कृषी शाखेत नोटीस बोर्डावर भू-धारकांच्या माहितीसाठी लावण्यात येते.

तसेच पंचायत समिती कार्यालयास भेट देण्याचा अभ्यास गटास / लाभार्थीस पंचायत समिती मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजना बाबतची सविस्तर माहिती देण्यात येते.

## कलम ४(१)(ख)

पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड

## विहीत करण्यात येईल अशी इतर माहिती

कृषी विभाग जिल्हा परिषद बीड कार्यालयाकडून प्राप्त झालेली शेती नियमक विविध औजारे खत बी-बीयाणे व किटक नाशके इ. अनुदान तत्वावर तालुक्यातील अल्पभू-धारक, अति अल्प भू-धारक व मागास व तसेच पंचायत समिती कार्यालयास भेट देण्याचा अभ्यास गटास / लाभार्थीस पंचायत समिती मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजना बाबतची सविस्तर माहिती देण्यात येते.

गटविकास अधिकारी (गट-अ)

पंचायत समिती पाटोदा